Запрос предложений

Данный запрос предложений не является извещением о проведении конкурса, не дает никаких прав участникам и не влечет возникновения никаких обязанностей у Общества, кроме прямо указанных в запросе.

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
1.	Предмет договорного документа	Выполнить: Замену крестовины насосов поз.4 общего нагнетания с гуммированной на титановую в корп.175. Цех 82.
2.	Дата начала и дата окончания срока подачи предложений	Дата окончания срока подачи предложений 17.02.2020
3.	Место и дата рассмотрения предложений участников запроса предложения и подведения итогов запроса предложения	Тендерный комитет предприятия ООО «ГалоПолимер Кирово- Чепецк». Дата рассмотрения – 24.02.2020
ŀ.	Место и срок поставки ТМЦ, выполнения работ, оказания услуг	ООО «ГалоПолимер Кирово-Чепецк» 613040, г. Кирово-Чепецк, Кировская область, пер. Пожарный, 2. Срок выполнения – апрель 2020 г. (остановка общезаводская)
5.	Начальная (максимальная) цена договорного документа, включая НДС (20%)	these species in Austra Sun 1. Austra Sun 2. Taxanercom
6.	Порядок формирования цены договорного документа (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	Стоимость услуг должна быть составлена с учетом всех затрат на материалы, командировочные расходы и т.д. Определяется на основании локальных сметных расчетов или калькуляции стоимости работ, которые составляются на основании технического задания № 10-20/0850 «Замена крестовины насосов поз.4 общего нагнетания с гуммированной на титановую в корп.175. Цех 82.».
7.	Форма, сроки и порядок оплаты ТМЦ, работ, услуг	Порядок оплаты: Согласно типовой форме договора подряда
8.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договорного документа и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками)	Оплата в рублях
9.	Обязательные требования к Участникам запроса предложений	профессиональной компетентностью, финансовыми ресурсам оборудованием и другими материальными возможностям надежностью, опытом и репутацией, а также людским ресурсами, необходимыми для исполнения договорного документа на поставку ТМЦ (работ, услуг), если указанны требования содержатся в Документации процедуры закупки. 5. Не находиться в процессе ликвидации или быть признанным горешению арбитражного суда несостоятельным (банкротом); 6. Не являться организацией, на имущество которой наложе арест по решению суда, административного органа и (или экономическая деятельность, которой приостановлена; 7. Не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня ил государственные внебюджетные фонды за прошедши

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
107	Humanana Tanat	он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре запроса предложений не принято; 8. Отсутствие в Реестре недобросовестных поставщиков сведений
		об Участнике запроса предложений. А также удовлетворять следующим обязательным требованиям:
	0000 0071 Busesing som wester 1770 2000	[Заполняется Обществом – Исполнителем закупки] Данные требования обязательно подтверждаются документально. Коммерческое предложение подается в адрес контактного лица
		Общества -Исполнителя закупки в запечатанном конверте уполномоченным представителем, , на котором указывается: — наименование и адрес Общества - исполнителя закупки; — полное фирменное наименование (фамилия, имя, отчество)
		Участника и его почтовый адрес; предмет запроса предложений.
		Конверт должен быть заверен печатью организации. Пакет предоставляемых документов также включает: 1. Анкета Участника
n 1176		Техническое предложение (при необходимости) Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Участника: копия решения о назначении или об избрании или приказа о
100		назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (руководитель) обладает правом действовать от имени Участника без доверенности.
	к охувонатит вы Янинаводнику, с анизм прили віровотог, экооф йоновит остатю	- в случае если от имени Участника действует иное лицо, также предоставляется доверенность на осуществление действий от имени Участника, заверенная печатью Участника и
		подписанную руководителем Участника или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника,
		Предложение должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица 4. Копии учредительных документов Участника, заверенные
	Порядок предоставления	нотариально йли заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника (для юридических лиц), нотариально заверенную копию паспорта гражданина Российской Федерации (для физических лиц)
10.	Коммерческого предложения и необходимого пакета документов	5. Полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о проведении запроса предложений оригинал или нотариально заверенную копию выписки из Единого
		государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных
		предпринимателей) 6. Иностранные участники Запроса предложений предоставляют надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица
		или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для
		иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте УК извещения о проведении запроса предложений
	ся в произвое вистемации или быть пр битражного суза наспертистических (бил г оферациалий, на лекупасто котор	7. Копии документов, подтверждающих соответствие участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам,
		осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений, в случае если в соответствии с законодательством установлены такие требования (копии лицензий и иных разрешительных
		документов) 8. Копии баланса вместе с отчетом о прибылях и убытках за последний завершенный финансовый год и последний отчетный
		период, предшествующий подаче предложения, или копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, с
	s onenecçada Asamharsonetas realio	отметкой налогового органа о приеме, за аналогичный период, в

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
		случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника 9. Копию информационного письма налогового органа, указывающего дату представления участником заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения, заверенного печатью и подписью уполномоченного лица Участника, в случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения; 10. Справку в свободной форме об аналогичных (сопоставимых) по характеру и объему оказания услугах; 11. Иные документы, которые, по мнению Участника, свидетельствуют о его квалификации, добросовестности и могут дополнительно подтвердить его соответствие критериям оценки участников, приведенным в настоящем извещении. Предложение должно содержать опись предоставленных документов, должно быть прошито и заверено печатью организации. В случае невозможности предоставления полного пакета документов, участники должны будут дать письменные обоснования не предоставления документов.
11.	Информация о соисполнителях	Необходимо представить информацию о привлекаемых соисполнителях с указанием наименования соисполнителей, перечня распределения работ, выполняемых соисполнителями, числом привлекаемых сотрудников соисполнителей.
12.	Информация для оценки и сопоставления предложений	Для оценки и сопоставления предложения Участнику необходимо предоставить информацию: - сертификат качества ТМЦ /предложение участника по составу и этапам работ/ предложение по составу и структуре результатов работ; - стоимость и график оплаты; - сроки поставки ТМЦ/ проведения работ; - опыт проведения аналогичных работ/ опыт работы с Обществами Группы «ГалоПолимер»
13.	Количество копий предложений	К каждому Предложению должна быть приложена его копия. Копия должна быть прошита. Копия Предложения изготовляется путем ксерокопирования документов, входящих в оригинал Предложения. При этом оригинальный экземпляр Предложения должен быть четко помечен как «Оригинал». Копия Предложения, включая все входящие в него документы, должна быть четко обозначена как «Копия», прошита и заверена подписью руководителя либо уполномоченного лица Участника и скреплена печатью Участника.

Руководитель подразделения Инициатора

Контактное лицо

(подпись)

Иванов П.В. (.О.И.Ф)

Шаляпин С.Н. (Ф.И.О.)