

**СЛУЖБА ЗАКАЗЧИКА ПО ИТ
ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ****УТВЕРЖДАЮ**
Главный инженер
Р.З. Мангутов

26.11.2021

56-51/0587РТД

от

№

**Разработка проектной докумен-
тации и внедрение системы громко-
говорящей связи в производстве
№ 2 Общества****1. Вид, цели и сроки выполнения работ**

Настоящее Техническое задание определяет минимальные технические и организационные требования к внедрению системы громкоговорящей связи цеха 2, корпусов 2,49

Цели внедрения системы, выполнение требований Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности, обеспечивающих надежность и безопасность проведения технологических процессов в производстве.

-срок выполнения первого этапа 30.05.2022;

- срок выполнения второго этапа 31.10.2022;

2. Требования к исполнителю:

Исполнителю поручается:

- разработка проектно-сметной документации;

- выполнения монтажных и пуско-наладочных работ, выполнение ПС докумен-
тации

2.1. Стоимость работ должна включать все затраты «Исполнителя» для выпол-
нения работ, в т.ч. командировочные и другие расходы, связанные с выполне-
ниями работ, проездом и проживанием персонала; ознакомление специали-
стами «Исполнителя» с объемами и условиями выполнения СМР непосред-
ственно на объекте в период подготовки ТКП с целью составления корректного
технико-коммерческого предложения.

2.2. Исполнитель работ должен представить технико-коммерческое предложе-
ние с указанием размера договорного коэффициента, который он будет приме-
нять к ФОТ, НР и СП в локальных сметных расчетах, сформированных Под-
рядчиком на основании проектной документации и в соответствии с Протоко-
лом порядка формирования договорных цен при выполнении строительных,
монтажных, электромонтажных и ремонтных работ.

- 2.3. Наличие необходимых лицензий, допусков, свидетельств и т.п.;
- 2.4. Опыт выполнения аналогичных работ не менее пяти лет;
- 2.5. Наличие необходимого штата обученного и аттестованного персонала на проведение всех видов работ: электромонтажных, пусконаладочных, огневых, электрических испытаний и измерений; работ на высоте и т.д.
- 2.6. Наличие собственных машин и механизмов для выполнения работ любой сложности;
- 2.7. Предоставление гарантийного срока на выполненные работы не менее 24 месяцев на оборудование и материалы в соответствии с гарантией завода-изготовителя;
- 2.8. Предоставление приемо-сдаточной исполнительной документации после выполнения работ;
- 2.9. Наличие собственной базы для организации складских, заготовительных, ремонтных, коммутационных, окрасочных, огневых работ;
- 2.10. Выполнение работ собственными силами без привлечения субподрядных организаций и с использованием своих материалов.

3. Первый этап – доработка рабочего проекта №747-11-2020 в соответствии с требованиями действующих норм и правил, а также с учетом технологических решений:

- 3.1. Эл. питание основного коммутационного и усилительного оборудования в коммутационных шкафах осуществить с использованием источника бесперебойного питания (ИБП);
- 3.2. Эл. питание точек поисковой связи осуществить по централизованной схеме с использованием ИБП-48В;
- 3.3. Эл. питание шлюзов и переговорных устройств Тема-М, 48 В;
- 3.4. Усилительное оборудование производства ООО «ЭлАРТ-М», тип РТ, расчет по мощности озвучения зон.
- 3.5. Выбор оборудования в соответствии с классификации пожаро-взрывоопасных зон и категорий помещений объектов.
- 3.6. Основные требования к проектным решениям и исходные данные изложены в рабочем проекте №747-11-2020;
- 3.7. В состав проектной документации должны входить:
 - пояснительная записка;
 - общие данные;
 - расчеты звукового оповещения, расчеты диаметра жил кабелей с учетом допустимых падений напряжения, проверочный расчет резервных источников питания;
 - планы расположения оборудования и прокладки кабельных трасс;
 - принципиальные схемы подключения оборудования;
 - кабельный журнал;
 - спецификация оборудования, изделий и материалов;

3.8. Все выявленные расхождения с проектной документацией согласуются с Заказчиком;

3.9. После выполнения Исполнителем рабочей документации проводится согласование с Заказчиком проектных решений и перечень работ.

4. Второй этап-производство строительно-монтажных, пусконаладочных работ. Прием объектов в эксплуатацию.

4.1 Перечень, объемы и условия выполнения работ

4.1.1 Согласовать у Заказчика подробный перечень действий, их количественные и качественные показатели, требуемые от исполнителя с учетом потребностей заказчика.

№ п/п	№	Наименование работ (конкретной цели выполнения работ)	Описание работ (подробный перечень действий, входящих в состав подрядных работ, позволяющих максимально возможно достичь поставленной цели; вещественные/значимые показатели, определяющие конечный результат)	Количественный показатель объема подрядных работ

4.1.2. Согласовать и утвердить у Заказчика сметную документацию на основании спецификаций всех устройств, приборов пожарной сигнализации, необходимых материалов; действующих расценок на оборудование и наименований работ, которая, которая будет являться неотъемлемой частью заключенного договора на внедрение систем АПС.

4.2. Подрядчик предоставляет список аттестованных лиц для выполнения данных работ и организации нарядно-допускной системы;

4.3. В ходе выполнения Работы соблюдать требования в сфере промышленной безопасности и охраны труда, правил техники безопасности, пожарной безопасности и промышленной санитарии, инструкций, других регламентирующих и действующих на предприятии документов.

4.5. До производства СМР Подрядчик предоставляется накладные и сертификаты используемых для работы материалов и оборудования.

4.6. На предприятии действует пропускной режим

3.3.6. После окончания работ Подрядчик предоставляет приемо-сдаточную документацию в соответствии с нормативно-технической документацией и в соответствии с требованиями Заказчика.

3.3.7. Количество экземпляров ПСД, предоставляемых Заказчику – 3 (три).

3.4. После окончательного монтажа производится сдача ГГС в опытную эксплуатацию на срок не более 2 мес., одновременно с этим производится устранение выявленных недостатков.

3.4.1. Статус приемочной комиссии – межведомственная, из числа представителей заинтересованных и контролирующих сторон. Приемка в различные виды эксплуатации оформляется совместным актом и подписывается комиссией.

5 Требования к коммерческому предложению:

Формат приложения

5.1. Коммерческое предложение должно содержать:

- Наименование работ;
- Сроки выполнения работ. График работ.
- Стоимость проведения выше обозначенных работ с разбивкой по этапам (проектные работы, СМР и т.д.);
- Гарантийный срок на выполненную работу;
- Условия оплаты, сроки
- Приложение, документы участника (копии):
- ✓ Сведения о компании-подрядчике:

Анкета Участника. Возможность выполнения полного комплекса работ по строительству установки «под ключ». Предоставить референт-лист с ранее выполненными аналогичными по содержанию работами.

- ✓ Свидетельство о государственной регистрации ЮЛ;
- ✓ Свидетельство о постановке на налоговый учет;
- ✓ Приказ о назначении директора;
- ✓ Свидетельство о допуске к видам работ по капитальному строительству;
- ✓ Сведения о квалификации персонала.

Подрядчик принимает условия типового договора подряда Заказчика.

К настоящему Техническому заданию прилагаются следующие документы:

1. Типовая форма договора подряда с дополнительным соглашением на 12 л.
2. Проект №741-11-2020-СС ООО «МЕЖРЕГИОНКОМПЛЕКТ»

Наименование организации, реквизиты, логотип фирмы.
Рег. № _____ от _____

Руководителю
службы заказчика по ИТ
ООО «ГалоПолимер Кирово-Чепецк»

Коммерческое предложение!

Наша организация заинтересована принять участие в открытом запросе предложений (Указать № Извещения, № Технического задания) по (Указать наименование работ).

№ п/п	Наименование объекта	Стоимость разработки проектно-сметной документации, руб. с НДС	Стоимость выполнения монтажных и пуско-наладочных работ, руб. с НДС	Сроки выполнения работ	Срок производства работ, календ. дн.
1					
	Итого стоимость, руб. с НДС (20%)				

Условия оплаты: Согласно типовой форме договора подряда.

Гарантийный срок – Указать кол-во лет/мес.

Примечание: Указать дополнительную информацию (если требуется).

Готовы заключить договор по Вашей типовой форме договора подряда.

Директор организации ООО « _____ » / ФИО /

подпись

м.п.

Начальник цеха №2

А. В. Двинянинов

Руководитель службы заказчика по ИТ

Е.А. Абрамов

**Начальник отдела связи и сигнализации
службы заказчика по ИТ**

А. В. Лазеев

**Руководитель проектов
службы заказчика по ИТ**

И. В. Зайцев

**Заместитель директора
по охране труда и
промышленной безопасности
А.Г. Полторацкий**

СОГЛАСОВАНО

**Руководитель департамента ИТ
АО «ГалоПолимер»
А.В. Тимофеев**

Тех.задание №<56-51_0587РТД> от <26.11.2021> <Разработка проектной документации и внедрение системы громкоговорящей связи в производстве цеха 2 >

Версия №1 (Первоначальная версия)

Список сотрудников, подписавших документ электронной подписью:

Кто подписал		За кого поставлена подпись		Дата подписи	Примечание
ФИО	Должность	ФИО	Должность		
Визирующие подписи					
Мангутов Р.З.	Главный инженер	Мангутов Р.З.	Главный инженер	07.12.2021 17:58:15	
Полторацкий А.Г.	Заместитель директора по охране труда и промышленной безопасности	Полторацкий А.Г.	Заместитель директора по охране труда и промышленной безопасности	06.12.2021 07:24:49	
Тимофеев А.В.	Руководитель департамента	Тимофеев А.В.	Руководитель департамента	29.11.2021 16:22:34	
Бровцына Е.С.	Главный специалист	Лазеев А.В.	Начальник отдела	29.11.2021 14:11:23	
Зайцев И.В.	Руководитель проектов	Зайцев И.В.	Руководитель проектов	29.11.2021 12:34:41	
Двинянинов А.В.	Начальник цеха	Двинянинов А.В.	Начальник цеха	29.11.2021 09:07:59	
Абрамов Е.А.	Руководитель службы заказчика	Абрамов Е.А.	Руководитель службы заказчика	29.11.2021 08:20:33	

Распечатал



/Зайцев Игорь Вадимович/ 11.01.2022