

### Запрос предложений

Данный запрос предложений не является извещением о проведении конкурса, не дает никаких прав участникам и не влечет возникновения никаких обязанностей у Общества, кроме прямо указанных в запросе.

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
1.	Предмет договорного документа	Оказание услуг по выполнению комплекса мероприятий в области технической защиты информации на объектах информатизации ООО «ГалоПолимер Кирово-Чепецк» в соответствии с требованиями по защите сведений, составляющих государственную тайну.
2.	Дата начала и дата окончания срока подачи предложений	Дата окончания приема коммерческих предложений 26.04.2019
3.	Место и дата рассмотрения предложений участников запроса предложения и подведения итогов запроса предложения	Тендерный комитет ООО «Галополимер Кирово-Чепецк». Дата рассмотрения 07.05.2019
4.	Место и срок поставки ТМЦ, выполнения работ, оказания услуг	Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, пер. Пожарный д. 2, территория завода ООО «ГалоПолимер Кирово-Чепецк» Срок оказания услуг: с 13.05.2019 до 31.12.2019 с возможностью пролонгации договора не более двух раз подряд до 31.12.2021.
5.	Начальная (максимальная) цена договорного документа, включая НДС (20%)	
6.	Порядок формирования цены договорного документа (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	Стоимость услуг должна быть составлена с учетом всех затрат, которые понесет исполнитель при оказании данных услуг, в т.ч. стоимость всех сопутствующих услуг, командировочные расходы, проживание и т.п.
7.	Форма, сроки и порядок оплаты ТМЦ, работ, услуг	Порядок оплаты в соответствии с условиями договора
8.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договорного документа и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками)	Оплата в рублях
9.	Обязательные требования к Участникам запроса предложений	Участник процедуры закупки должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в том числе: 1. Быть правомочным заключать договорный документ. 2. Обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и являющихся

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
		<p>предметом заключаемого договорного документа.</p> <p>3. Обладать необходимыми сертификатами на товары в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющиеся предметом заключаемого договорного документа;</p> <p>4. Участник процедур закупки должен обладать профессиональной компетентностью, финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, а также людскими ресурсами, необходимыми для исполнения договорного документа на поставку ТМЦ (работ, услуг), если указанные требования содержатся в Документации процедуры закупки.</p> <p>5. Не находиться в процессе ликвидации или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом).</p> <p>6. Не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена.</p> <p>7. Не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости, активов участника процедуры запроса предложений, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры запроса предложений считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре запроса предложений не принято.</p> <p>8. Отсутствие в Реестре недобросовестных поставщиков сведений об Участнике запроса предложений.</p> <p>Данные требования обязательно подтверждаются документально.</p>
10.	<p>Порядок предоставления Коммерческого предложения и необходимого пакета документов</p>	<p>Коммерческое предложение подается через функционал ЭТП Фабрикант, либо в адрес контактного лица организатора закупки в котором указывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование и адрес Общества - исполнителя закупки;</li> <li>- полное фирменное наименование (фамилия, имя, отчество) Участника и его почтовый адрес;</li> <li>- предмет запроса предложений.</li> </ul> <p>Коммерческое предложение должно быть заверено печатью организации.</p> <p>Пакет предоставляемых документов также включает:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкета Участника</li> <li>2. Техническое предложение (при необходимости)</li> <li>3. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Участника: <ul style="list-style-type: none"> <li>- копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (руководитель) обладает правом действовать от имени Участника без доверенности.</li> <li>- в случае если от имени Участника действует иное лицо,</li> </ul> </li> </ol>

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
		<p>также предоставляется доверенность на осуществление действий от имени Участника, заверенная печатью Участника и подписанную руководителем Участника или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника, Предложение должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.</p> <p>4. Копии учредительных документов Участника, заверенные нотариально или заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника (для юридических лиц), нотариально заверенную копию паспорта гражданина Российской Федерации (для физических лиц)</p> <p>5. Полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о проведении запроса предложений оригинал или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)</p> <p>6. Копии документов, подтверждающих соответствие участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений, в случае если в соответствии с законодательством установлены такие требования (копии лицензий и иных разрешительных документов)</p> <p>7. Копии баланса вместе с отчетом о прибылях и убытках за последний завершённый финансовый год и последний отчетный период, предшествующий подаче предложения, или копий налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, с отметкой налогового органа о приеме, за аналогичный период, в случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника.</p> <p>8. Копию информационного письма налогового органа, указывающего дату представления участником заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения, заверенного печатью и подписью уполномоченного лица Участника, в случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения.</p> <p>9. Справку в свободной форме об аналогичных (сопоставимых) по характеру и объему оказания услугах.</p> <p>10. Иные документы, которые, по мнению Участника, свидетельствуют о его квалификации, добросовестности и могут дополнительно подтвердить его соответствие критериям оценки участников, приведенным в настоящем извещении. Предложение должно содержать опись предоставленных документов, должно быть прошито и заверено печатью организации.</p> <p>В случае невозможности предоставления полного пакета документов, участники должны будут дать письменные обоснования не предоставления документов.</p>


№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
11.	Информация о соисполнителях	Все услуги (специальные работы) Исполнитель должен выполнить лично, без привлечения сторонних организаций.
12.	Информация для оценки и сопоставления предложений	Для оценки и сопоставления предложения участнику необходимо предоставить информацию: - предложение по составу и этапам предоставляемых услуг; - сроки проведения работ; - стоимость услуг и условия оплаты; - опыт проведения аналогичных работ/ опыт работы с Обществами Группы «ГалоПолимер»
13.	Количество копий предложений	

**Руководитель подразделения  
Инициатора**

  
(подпись)

**А.А. Валеев**  
(Ф.И.О.)

**Контактное лицо**

  
(подпись)

**Д.А. Сергеев**  
(Ф.И.О.)

№ телефона контактного лица: тел. (83361) 6 92 46 (8 912 714 86 17)

e-mail контактного лица: SergeevDA@halopolymer-cc.com