

Запрос предложений

Данный запрос предложений не является извещением о проведении конкурса, не дает никаких прав участникам и не влечет возникновения никаких обязанностей у Общества, кроме прямо указанных в запросе.

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений																																																																																				
1.	Предмет договорного документа	<p>Оказание информационных услуг с использованием экземпляров ИСС:</p> <table border="1" data-bbox="740 553 1485 1068"> <thead> <tr> <th data-bbox="740 553 799 644">№ п/п</th> <th data-bbox="799 553 1262 644">Наименование ИСС</th> <th data-bbox="1262 553 1321 644">Кол-во лиц, обслуживаемых</th> <th data-bbox="1321 553 1485 644">Периодичность информ. обслуживания</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>Техэксперт: Нормы, правила, стандарты и законопроекты РФ</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>2</td><td>Техэксперт: Промышленная безопасность</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>3</td><td>Техэксперт: Пожарная безопасность</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>4</td><td>Техэксперт: Охрана труда</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>5</td><td>Техэксперт: Помощник проектировщика</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>6</td><td>Стройтехнолог</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>7</td><td>Стройресурс: Проектные организации</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>8</td><td>Техэксперт: Экология</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>9</td><td>Техэксперт: Электроэнергетика</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>10</td><td>ТПД: Здания, сооружения, конструкции и узлы</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>11</td><td>ТПД: Инженерные сети, оборудования и сооружения</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>12</td><td>ТПД: Электроэнергетика</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>13</td><td>Помощник кадровика</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>14</td><td>Помощник финансового директора</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>15</td><td>Кировское законодательство</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>16</td><td>Судебная практика ФАС Волго-вятского округа</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>17</td><td>Судебная практика ФАС Западно-Сибирского округа</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>18</td><td>Практика разрешения налоговых споров</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>19</td><td>БНД Лаборатория</td><td>40</td><td>1 раз в месяц</td></tr> <tr><td>20</td><td>Адепт: Управление строительством</td><td></td><td>1 раз в месяц</td></tr> </tbody> </table>	№ п/п	Наименование ИСС	Кол-во лиц, обслуживаемых	Периодичность информ. обслуживания	1	Техэксперт: Нормы, правила, стандарты и законопроекты РФ	40	1 раз в месяц	2	Техэксперт: Промышленная безопасность	40	1 раз в месяц	3	Техэксперт: Пожарная безопасность	40	1 раз в месяц	4	Техэксперт: Охрана труда	40	1 раз в месяц	5	Техэксперт: Помощник проектировщика	40	1 раз в месяц	6	Стройтехнолог	40	1 раз в месяц	7	Стройресурс: Проектные организации	40	1 раз в месяц	8	Техэксперт: Экология	40	1 раз в месяц	9	Техэксперт: Электроэнергетика	40	1 раз в месяц	10	ТПД: Здания, сооружения, конструкции и узлы	40	1 раз в месяц	11	ТПД: Инженерные сети, оборудования и сооружения	40	1 раз в месяц	12	ТПД: Электроэнергетика	40	1 раз в месяц	13	Помощник кадровика	40	1 раз в месяц	14	Помощник финансового директора	40	1 раз в месяц	15	Кировское законодательство	40	1 раз в месяц	16	Судебная практика ФАС Волго-вятского округа	40	1 раз в месяц	17	Судебная практика ФАС Западно-Сибирского округа	40	1 раз в месяц	18	Практика разрешения налоговых споров	40	1 раз в месяц	19	БНД Лаборатория	40	1 раз в месяц	20	Адепт: Управление строительством		1 раз в месяц
№ п/п	Наименование ИСС	Кол-во лиц, обслуживаемых	Периодичность информ. обслуживания																																																																																			
1	Техэксперт: Нормы, правила, стандарты и законопроекты РФ	40	1 раз в месяц																																																																																			
2	Техэксперт: Промышленная безопасность	40	1 раз в месяц																																																																																			
3	Техэксперт: Пожарная безопасность	40	1 раз в месяц																																																																																			
4	Техэксперт: Охрана труда	40	1 раз в месяц																																																																																			
5	Техэксперт: Помощник проектировщика	40	1 раз в месяц																																																																																			
6	Стройтехнолог	40	1 раз в месяц																																																																																			
7	Стройресурс: Проектные организации	40	1 раз в месяц																																																																																			
8	Техэксперт: Экология	40	1 раз в месяц																																																																																			
9	Техэксперт: Электроэнергетика	40	1 раз в месяц																																																																																			
10	ТПД: Здания, сооружения, конструкции и узлы	40	1 раз в месяц																																																																																			
11	ТПД: Инженерные сети, оборудования и сооружения	40	1 раз в месяц																																																																																			
12	ТПД: Электроэнергетика	40	1 раз в месяц																																																																																			
13	Помощник кадровика	40	1 раз в месяц																																																																																			
14	Помощник финансового директора	40	1 раз в месяц																																																																																			
15	Кировское законодательство	40	1 раз в месяц																																																																																			
16	Судебная практика ФАС Волго-вятского округа	40	1 раз в месяц																																																																																			
17	Судебная практика ФАС Западно-Сибирского округа	40	1 раз в месяц																																																																																			
18	Практика разрешения налоговых споров	40	1 раз в месяц																																																																																			
19	БНД Лаборатория	40	1 раз в месяц																																																																																			
20	Адепт: Управление строительством		1 раз в месяц																																																																																			
2.	Дата начала и дата окончания срока подачи предложений	Дата окончания срока подачи предложений 24.10.2019																																																																																				
3.	Место и дата рассмотрения предложений участников запроса предложения и подведения итогов запроса предложения	Тендерный комитет ООО «ГалоПолимер Кирово-Чепецк». Дата рассмотрения 08.11.2019																																																																																				
4.	Место и срок выполнения работ, оказания услуг	Место проведения: Россия, Кировская обл., г. Кирово-Чепецк, пер.Пожарный д.2, территория Общества ООО «ГалоПолимер Кирово-Чепецк» Срок оказания услуг: Информационное обслуживание экземпляров ИСС – с 01.01.2020 Регулярность обновлений - 1 раз в месяц																																																																																				
5.	Начальная (максимальная) цена договорного документа, включая НДС (20%)																																																																																					
6.	Порядок формирования цены договорного документа (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей)	Цена лота указывается с НДС (20%) и включает в себя все затраты, которые понесет исполнитель при оказании данных услуг, в т.ч. командировочные расходы, проживание и т.п. Цена определяется на основании локального сметного расчета работ и предоставляется по каждой позиции																																																																																				
7.	Форма, сроки и порядок оплаты ТМЦ, работ, услуг	Согласно условиям договора																																																																																				

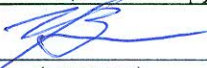
№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
8.	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договорного документа и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками)	RUR
9.	Обязательные требования к Участникам запроса предложений	<p>Участник процедуры закупки должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Быть правомочным заключать договорный документ; 2. Обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и являющихся предметом заключаемого договорного документа; 3. Обладать необходимыми сертификатами на товары в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющиеся предметом заключаемого договорного документа; 4. Участник процедур закупки должен обладать профессиональной компетентностью, финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, а также людскими ресурсами, необходимыми для исполнения договорного документа на поставку ТМЦ (работ, услуг), если указанные требования содержатся в Документации процедуры закупки. 5. Не находиться в процессе ликвидации или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом); 6. Не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена; 7. Не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости, активов участника процедуры запроса предложений, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры запроса предложений считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре запроса предложений не принято; 8. Отсутствие в Реестре недобросовестных поставщиков сведений об Участнике запроса предложений. <p>9. А также удовлетворять следующим обязательным требованиям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 9.1. Наличие свидетельства на право использования программ для ЭВМ и баз данных «Кодекс» и «Техэксперт». <p>Требования к функциональности системы:</p> <p>Сопровождаемая система должна обеспечивать следующий набор функций:</p> <ol style="list-style-type: none"> 9.2. Поддержка атрибутного поиска - оперативный поиск нужной информации по определенным параметрам, с целью сокращения количества найденных документов в результатах поиска. (Поиск можно производить по нескольким атрибутам одновременно. Поисковые параметры изменяются в зависимости от выбранного раздела.) 9.3. Поддержка интеллектуального поиска – при поиске не требуется точный ввод атрибутов документа, введение запроса в свободной формулировке.

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
		<p>Интерфейс системы должен понимать общие фразы, профессиональный сленг и сокращения, предлагает выбрать один из вариантов подсказки. В выпадающем списке должен предлагаться не только вариант заполнения, но и документы, с возможностью оперативного перехода. Наиболее подходящие документы должны находиться вверху списка результатов поиска. Заданная фраза должна подсвечиваться желтым цветом, с целью упрощения идентификации искомого фрагмента.</p> <p>9.4. Поддержка поиска по тексту - формирование фрейма с наиболее подходящими фрагментами текста в документе, интерфейс системы позволяет быстро переходить от одного фрагмента к другому.</p> <p>9.5. Поддержка интеллектуальных подсказок в поиске - при вводе поисковых запросов система предлагает пользователю автоматическое заполнение, а также наиболее близкие по смыслу документы.</p> <p>9.6. Поддержка двухоконного режима - пользовательский интерфейс должен позволять открывать не менее двух документов на одном экране.</p> <p>9.7. Поддержка сравнения редакций - система должна обеспечивать возможность оперативного анализа изменений, внесенных в правовой документ, сравнения отдельных частей документа или двух редакций целиком (возможность оперативного представления в табличной форме всех различий между утратившим силу документом и документом, пришедшим ему на смену).</p> <p>9.8. Поддержка системы стандартов - формирование подборки действующих ГОСТов на интересующий вид продукции.</p> <p>9.9. Поддержка аннотаций к документу - в результатах поиска, к каждому документу можно посмотреть абзацы найденных совпадений в тексте документа.</p> <p>9.10. Наличие форм отчетности, журналов, ведомостей с возможностью выгрузки во внешние приложения (MS Word, MS Excel).</p> <p>Возможность интеграции с Autocad, Компас 3D.</p> <p>Должна обеспечиваться возможность работы с системой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - через Web-интерфейс (поддержка браузеров Internet Explorer, Chrome, Safari и т.д.); - с мобильных устройств (телефонов и планшетов) с различными операционными системами (IOS, Android). <p>9.11. Обеспечить наличие обучающих видеороликов, с прямой ссылкой на них из системы, с главной страницы. В данных роликах должны наглядно демонстрироваться особенности работы с системой, а также приводиться конкретные примеры использования основных и дополнительных функций.</p> <p>9.12. Обеспечить предоставление сервиса единой справочной службы по данным продуктам – в рамках данного сервиса осуществляется оперативная информационно-консультационная поддержка пользователей по телефону и электронной почте в режиме «вопрос-ответ». Консультации должны охватывать периметр любых возможных вопросов о работе с системой, обеспечивать поддержку в поиске нужного документа, обеспечивается возможность заказа архивных или особо редких документов, которые отсутствуют в системе. Консультации охватывают юридические, экономические и технические вопросы</p> <p>10 Требования к перечню выполняемых работ</p> <p>10.1. Техническое обновление системы, снятие статистики использования системы</p> <p>10.2. Обучение пользователей работе с системой по запросу Заказчика</p> <p>10.3. Предоставление услуг «Горячей линии» по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поиску и предоставлению редких, специфических и

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
		<p>ведомственных документов, не вошедших в Систему;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Консультированию пользователей. <p>10.4. Предоставление доступа специалистам Заказчика к отраслевым газетам с новостями отрасли</p> <p>10.5. Устранение сбоев или неполадок в функционировании программного комплекса</p> <p>11. Требования к качеству выполнения работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - При любой неисправности ИСС «Техэксперт» Исполнитель обязан приступить к восстановительным работам не позднее 4х часов после поступления заявки. - Исполнитель должен обеспечить оказание консультаций по телефону в рабочие дни с 8-00 до 17-30. - Консультации по вопросам функционирования ИСС «Техэксперт» на объекте Заказчика должны проводиться в рабочие дни, согласованные с Заказчиком, в рабочее время (с 8-00 до 17-30). - Обучение пользователей по запросу Заказчика в территориально удаленных подразделениях осуществляется силами Исполнителя по согласованию с Заказчиком.
10.	<p>Порядок предоставления Коммерческого предложения и необходимого пакета документов</p>	<p>Коммерческое предложение подается в адрес контактного лица Общества - Исполнителя закупки в электронном виде, на котором указывается:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☛ наименование и адрес Общества - исполнителя закупки; ☛ полное фирменное наименование (фамилия, имя, отчество) Участника и его почтовый адрес; ☛ предмет запроса предложений. <p>Документы должны быть заверены печатью организации.</p> <p>Пакет предоставляемых документов также включает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анкета Участника 2. Техническое предложение (при необходимости) 3. Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Участника: <ul style="list-style-type: none"> - копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (руководитель) обладает правом действовать от имени Участника без доверенности. - в случае если от имени Участника действует иное лицо, также предоставляется доверенность на осуществление действий от имени Участника, заверенная печатью Участника и подписанную руководителем Участника или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника, Предложение должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица 4. Копии учредительных документов Участника, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника (для юридических лиц), нотариально заверенную копию паспорта гражданина Российской Федерации (для физических лиц) 5. Полученную не ранее, чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении запроса предложений оригинал или заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица)/ выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) 6. Иностранцы участники Запроса предложений предоставляют надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
		<p>регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте УК извещения о проведении запроса предложений</p> <p>7. Копии документов, подтверждающих соответствие участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений, в случае если в соответствии с законодательством установлены такие требования (копии лицензий и иных разрешительных документов)</p> <p>8. Копии баланса вместе с отчетом о прибылях и убытках за последний заверченный финансовый год и последний отчетный период, предшествующий подаче предложения, или копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, с отметкой налогового органа о приеме, за аналогичный период, в случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника</p> <p>9. Копию информационного письма налогового органа, указывающего дату представления участником заявления о переходе на упрощенную систему налогообложения, заверенного печатью и подписью уполномоченного лица Участника, в случае, если участник применяет упрощенную систему налогообложения;</p> <p>10. Справку в свободной форме об аналогичных (сопоставимых) по характеру и объему оказания услуг;</p> <p>11. Иные документы, которые, по мнению Участника, свидетельствуют о его квалификации, добросовестности и могут дополнительно подтвердить его соответствие критериям оценки участников, приведенным в настоящем извещении. Предложение должно содержать опись предоставленных документов, должно быть прошито и заверено печатью организации.</p> <p>В случае невозможности предоставления полного пакета документов, участники должны будут дать письменные обоснования не предоставления документов.</p>
11.	Информация о соисполнителях	Необходимо представить информацию о привлекаемых соисполнителях с указанием наименования соисполнителей, перечня распределения работ, выполняемых соисполнителями, числом привлекаемых сотрудников соисполнителей.
12.	Информация для оценки и сопоставления предложений	<p>Для оценки и сопоставления предложения Участнику необходимо предоставить информацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☒ Свидетельство о праве использования программных продуктов /предложение участника по составу и этапам работ/ предложение по составу и структуре результатов работ; ☒ стоимость и график оплаты; ☒ сроки оказания услуг; ☒ опыт проведения аналогичных работ/ опыт работы с Обществами Группы «ГалоПолимер»

Руководитель подразделения
инициатора


(подпись)

Зайцев И.В.
(Ф.И.О.)

Контактное лицо


(подпись)

Бровцына Е.С.
(Ф.И.О.)

№ телефона контактного лица: тел. (83361) 69254 (9127198982)
e-mail контактного лица: BrovcyneES@halopolymer-kc.com