

**ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ЭНЕРГЕТИКА**  
**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Главный инженер  
**Р.З. Мангутов**



от 22.07.2022 № 09-51/0352РТД

**производство хлороформа мощностью 45000 т./год. Техническое обслуживание электрообогрева системы «Тепломаг»**

**1. Общие сведения:**

1.1. Производство работ предусматривает выполнение Подрядчиком всего объема работ, связанного с техническим обслуживанием и аварийным ремонтом электрообогрева системы «Тепломаг» производства «Хлороформ» цеха №28 на сезонный период включения.

1.2. Плановое (расчётное) количество часов, необходимое для оказания услуг, указанных в п.1.1 - 360 чел./часов ежемесячно.

**2. Задачи:**

2.1. Выполнять техническое обслуживание электрообогрева согласно производственной инструкции ИП-69-2016, в том числе:

- производить осмотр всех элементов системы электрообогрева "Тепломаг" – ежедневно (по рабочим дням);

- производить техническое обслуживание и текущий ремонт шкафов управления электрообогрева "Тепломаг", согласно графику планово-предупредительного ремонта, в объёме стандарта организации СТО 3-127-2021;

- производить необходимые измерения эксплуатационных характеристик - нагрузок по фазам по отдельным "автоматам" и по каждому шкафу управления с регистрацией в Журнале в электронном виде - два раза в месяц и после проведения аварийных и восстановительных работ;

- принимать исчерпывающие меры по устранению выявленных неисправностей и обеспечению работоспособности электрообогрева "Тепломаг" – ежедневно (по рабочим дням);

- устранять дефекты электрообогрева "Тепломаг" в течение рабочей смены - 8 (восьми) часов, согласно перечню, предоставленному Заказчиком.

2.2. Оперативно устранять аварийные ситуации в системе электрообогрева.

2.3. Срок начала работ – 01.10.2022, срок окончания работ – 31.05.2023.

**Общие требования к организации оказания услуг:**

3.1. Исполнитель выполняет работы лично и своим инструментом.

3.2. Исполнитель ведет учет дефектов и выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту в соответствии с нормативно-технической документацией.

3.3. Исполнитель ежедневно заполняет журнал выдачи заданий с указанием даты, фамилий подрядчиков, самого задания, должности и подписи ответственного лица, отметки о выполнении.

3.4. Исполнитель ежемесячно в срок до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет Заказчику отчет о выполненных работах, акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

**4. Требования к коммерческому предложению:**

4.1. Коммерческое предложение должно содержать калькуляцию на выполняемую работу:

- объем выполняемых работ;
- трудоемкость работ;
- стоимость выполнения работ;
- гарантийный срок на выполненную работу.

**Главный энергетик**

**А.Г. Шибанов**

**Заместитель главного инженера  
по сервисным службам  
А. Ю. Чагин**

# **Техническое задание №09-51/0352РТД от 22.07.2022 Техническое обслуживание электрообогрева системы «Тепломаг»**

Версия №1 (Первоначальная версия)

Список сотрудников, подписавших документ электронной подписью:

| Кто подписал       |                                                                    | За кого поставлена подпись |                                                                 | Дата подписи           | Примечание |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------|------------|
| ФИО                | Должность                                                          | ФИО                        | Должность                                                       |                        |            |
| Визирующие подписи |                                                                    |                            |                                                                 |                        |            |
| Наумов М.В.        | Руководитель группы с возложением обязанностей энергетика цеха 110 | Шаклеин А.А.               | Заместитель главного энергетика - руководитель службы заказчика | 22.07.2022<br>13:06:18 |            |
| Болтышев А.А.      | Энергетик цеха                                                     | Болтышев А.А.              | Энергетик цеха                                                  | 22.07.2022<br>11:20:42 |            |
| Чажин А.Ю.         | Заместитель главного инженера по сервисным службам                 | Чажин А.Ю.                 | Заместитель главного инженера по сервисным службам              | 22.07.2022<br>11:18:19 |            |
| Шибанов А.Г.       | Главный энергетик                                                  | Шибанов А.Г.               | Главный энергетик                                               | 22.07.2022<br>11:10:16 |            |

Распечатал



/Медведкова Лилия Викторовна/ 22.07.2022