

Техническое задание на оказание комплекса услуг
по уборке помещений (комплекс зданий, сооружений) и прилегающей территории
для ООО «ГалоПолимер Кирово-Чепецк»

Адрес предприятия:

РФ, Кировская область, г. Кирово-Чепецк, пер. Пожарный, д. 2.

Срок реализации работ:

с 01 января 2019 года по 31 декабря 2021 года

Контакты:

Ст. инженер по взаимодействию со сторонними организациями:

Лагунова Екатерина Александровна

раб. тел. (83361)6-93-93

эл.почта: LagunovaEA@halopolymer-kc.com

Руководитель службы логистики: Андосов Михайл Александрович

моб. тел. 8-912-829-49-76 эл.почта: AndosovMA@halopolymer-kc.com

1. Общие положения

1.1 Задание.

Техническое задание сформировано на оказание комплекса услуг по уборке помещений (комплекс зданий, сооружений) и прилегающей территории для ООО «ГалоПолимер Кирово-Чепецк».

1.2 Предписания.

При выполнении услуг необходимо соблюдать все соответствующие законы Российского законодательства, правила техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности, правила внутреннего распорядка, наличие у персонала необходимых допусков и разрешений для оказания услуг, соблюдение установленных на объекте режимных требований при входе и выходе персонала, въезде, выезде автомобилей и ввозе материалов, условий конфиденциальности и неразглашения информации, а также других требований, описанных в данном техническом задании.

Исполнитель должен иметь необходимую разрешительную документацию (лицензии, сертификаты, допуски и т.п.) на осуществление данного вида деятельности, предусмотренную Законодательством РФ.

1.3 Условия выполнения задания.

Исполнитель оказывает услуги:

- по перевозке различных грузов (штучных, сыпучих и т.д.), согласно поступившим заявкам;
- спецтехникой и грузоподъемными механизмами, согласно поступившим заявкам. Услуги оказываются персоналом Исполнителя, с использованием автотранспорта и спецтехники. Содержание (техническое обслуживание и ремонт) автотранспорта и спецтехники осуществляется силами и средствами Исполнителя, в том числе все виды обязательного страхования, предусмотренные законодательством РФ для оказания вышеперечисленных услуг.

1.4 Периодичность работ.

Ежедневное обеспечение подразделений ООО «ГалоПолимер Кирово-Чепецк» необходимым грузовым автотранспортом, спецтехникой и грузоподъемными механизмами согласно Приложению №1.

1.5 Место нахождения объекта.

г. Кирово-Чепецк, пер. Пожарный, д. 2.

1.6 Объем работ.

Объемы работ согласно Приложению № 1.

1.7 Сроки.

Начало исполнения обязанностей – 01 января 2019 г.

1.8 Ценовые расчеты.

Участник тендера предоставляет коммерческое предложение с указанием стоимости (тарифа) по каждой единице автотранспорта из расчета за 1 час использования и общую сумму за период.

2. Оказание услуг

2.1 Общие условия.

- Обеспечить качественное оказание услуг с соблюдением всех требований и правил по безопасности перевозки пассажиров и грузов, а также других правил при выполнении работ спецтехникой и грузоподъемными механизмами.

- Исполнитель обеспечивает предоставление своих услуг в соответствии с графиком работы Заказчика и требованиями, указанными в данном техническом задании.

Примечание: в случае производственной необходимости (внештатной ситуации на предприятии) Исполнитель обязан предоставить запрашиваемый автотранспорт, спецтехнику и грузоподъемные механизмы в течение 3 (трех) часов с момента получения заявки.

- Все сотрудники Исполнителя должны, при исполнении своих обязанностей, иметь одинаковую спецодежду с четким обозначением Исполнителя. Спецодежда сотрудников Исполнителя должна быть всегда чистой. В зонах, где осуществляется движение погрузчиков и других механизмов, сотрудники Исполнителя должны иметь сигнальные жилеты.

- Все используемое оборудование, оснастка, инструмент, устройства, техника и т.д. должны соответствовать нормам охраны труда и другим документам, регламентирующим их эксплуатацию. Обслуживающий и ремонтный персонал должен быть обучен и иметь соответствующие документы, подтверждающие это.

- Если Исполнитель может предложить более эффективные решения по поставленной задаче, при выполнении полного объема услуг, их можно предложить как отдельное альтернативное предложение.

- Исполнитель должен иметь опыт оказания указанных в данном техническом задании услуг на производственном предприятии.

- Если, по мнению участника тендера в описании задания существуют неясности, которые могут повлиять на установление цен, эти неясности необходимо обговорить с изготовителем тендерной документации до подачи предложения.

2.2 Качество услуг.

Автотранспорт и спецтехника должны предоставляться своевременно и в полном объеме согласно предоставленной Исполнителю заявки Заказчика, в чистом виде и технически исправном состоянии, с квалифицированным, аттестованным и допущенным к рейсу (работам) персоналом.

3. Заключительная часть

Примечания или альтернативные предложения к техническому заданию Участник тендера передает как дополнение к своему предложению. Участник тендера тщательно изучает переданное ему техническое задание. Отсутствие примечаний со стороны Участника являются подтверждением Участника, что полученное им техническое задание достаточно для подготовки профессионального предложения и соответствует общепризнанным принципам работ и законным предписаниям.

3.1 Сотрудники.

- Исполнитель должен иметь постоянный штат сотрудников, имеющих соответствующую квалификацию, образование и допуски, для выполнения своих функций в соответствии с

занимаемыми должностями, прошедших инструктажи для работы на опасном производственном объекте и проверку управления безопасностью Заказчика.

- Исполнитель обеспечивает за свой счет своих сотрудников спецодеждой, выдержанной в едином стиле, а также необходимыми средствами защиты и гигиены, согласно нормативной документации.

- Исполнитель несет ответственность за всех своих сотрудников и обязуется работать в сменном и производственном режиме, предписанном Заказчиком.

3.2. Порядок сдачи и приемки работ.

Оказанные услуги принимаются Заказчиком по Акту оказанных услуг за отчетный период, определяемой Заказчиком. Отчетный период устанавливается – один календарный месяц, с первого по последний день включительно.

3.3. Порядок оплаты работ.

В приоритете оплата услуг по факту выполнения работ, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания Акта на оказанные услуги.

Руководитель службы логистики



М.А. Андосов