

**ОТДЕЛ ГЛАВНОГО ЭНЕРГЕТИКА**  
**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Главный инженер**  
**Р.З. Мангутов**



от 28.07.2020 № 09-20/1969

**производство хлороформа мощностью 45000 т./год. Техническое обслуживание электрообогрева системы «Тепломаг»**

**1. Общие сведения:**

1.1. Производство работ предусматривает выполнение Подрядчиком всего объема работ, связанного с техническим обслуживанием и аварийным ремонтом электрообогрева системы «Тепломаг» производства «Хлороформ» цеха №28 на сезонный период включения.

**2. Задачи:**

2.1. Выполнять техническое обслуживание электрообогрева согласно производственной инструкции ИП-69-2016, в том числе:

- производить осмотр всех элементов системы электрообогрева "Тепломаг" – ежедневно (по рабочим дням);

- производить техническое обслуживание и текущий ремонт шкафов управления электрообогрева "Тепломаг", согласно графику планово-предупредительного ремонта, в объёме стандарта организации СТО 3-127-2017 (Приложение А, пункт 28);

- производить необходимые измерения эксплуатационных характеристик - нагрузок по фазам по отдельным "автоматам" и по каждому шкафу управления с регистрацией в Журнале в электронном виде - два раза в месяц и после проведения аварийных и восстановительных работ;

- принимать исчерпывающие меры по устранению выявленных неисправностей и обеспечению работоспособности электрообогрева "Тепломаг" – ежедневно (по рабочим дням);

- устранять дефекты электрообогрева "Тепломаг" в течение рабочей смены - 8 (восьми) часов, согласно перечню, предоставленному Заказчиком.

2.2. Оперативно устранять аварийные ситуации в системе электрообогрева.

2.3. Срок начала работ – 01.10.2020, срок окончания работ – 31.05.2021.

**Общие требования к организации оказания услуг:**

3.1. Подрядчик выполняет работы своим инструментом..

3.2. Подрядчик ведет учет дефектов и выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту в соответствии с нормативно-технической документацией.

3.3. Подрядчик ежедневно заполняет журнал выдачи заданий с указанием даты, фамилий исполнителей, самого задания, должности и подписи ответственного лица, отметки о выполнении.

3.4. Подрядчик ежемесячно в срок до 2 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет Заказчику отчет о выполненных работах, акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

**4. Требования к коммерческому предложению:**

4.1. Коммерческое предложение должно содержать локальный сметный расчёт:

- объем выполняемых работ;
- трудоемкость работ;
- стоимость выполнения работ;
- гарантийный срок на выполненную работу.

**Главный энергетик**

**А.Г. Шибанов**

**Зам.главного инженера  
по сервисным службам**

**А.Ю. Чагин**

# Техническое задание №09-20\_1969 от 28.07.2020 Обслуживание электрообогрева Тепломаг 2020- 2021 г.

Версия №2 (Версия 2)

Список сотрудников, подписавших документ электронной подписью:

Кто подписал		За кого поставлена подпись		Дата подписи	Примечание
ФИО	Должность	ФИО	Должность		
<b>Визирующие подписи</b>					
Болтышев А.А.	Энергетик цеха	Болтышев А.А.	Энергетик цеха	04.08.2020 10:27:43	
Ходырев М.В.	Заместитель главного энергетика - руководитель службы заказчика	Ходырев М.В.	Заместитель главного энергетика - руководитель службы заказчика	04.08.2020 10:12:31	
Чагин А.Ю.	Заместитель главного инженера по сервисным службам	Чагин А.Ю.	Заместитель главного инженера по сервисным службам	04.08.2020 09:36:19	
Шибанов А.Г.	Главный энергетик	Шибанов А.Г.	Главный энергетик	04.08.2020 08:58:32	

Распечатал



/Медведкова Лилия Викторовна/ 04.08.2020